



## Protokoll från International Inner Wheel styrelsemöte

Översatt av Ingelög Wyndhamn, Nationalrepresentant 2018 - 2019

Mottram Hall Hotel och Konferens Centrum, Mottram St Andrew, Chesire UK  
Onsdag 3 – fredag 5 oktober 2018

### Närvarande

Chris Kirby	President och ordförande
Phyllis Charter	Vice President
Kapila Gupta	Immediate Past President
Azhagu Annamalai	Skattmästare
Corinne Dalleur	Ordförande i stadgekommittén

Alan Phillips	adjungerad	administratör
Elaine Hathaway	adjungerad	assisterande administratör

### Board Directors

Grace Adekoya	Marilyn Armstrong
Trish Douglas	Muna Sweiss
Roshani Peiris	Joanne Gaudin
Margareta Momkvist	Gabriele Schruempf
Ebe Panitteri	Helene Torkildsen
Francine Beij Mos	Gulgun Dolunay
Lene Kruger Schade	Sissy Avgerinou

### Välkomna och presidentens ord:

Introduktion och välkomstord från President Chris Kirby

Chris Kirby välkomnade Board Directors till IIW styrelsemöte för året. Medlemmarna i styrelsen arbetar för varje medlem i Inner Wheel i hela världen. Vid detta möte kommer fakta och siffror av nödvändighet att gälla före känslor eftersom det är VUs och Board Directors arbete att arbeta med fakta för att leverera resultat och ge vägledning för IW medlemmar.

Det påtalades att varje debatt i detta rum stannar här och att det är resultaten av de närvarandes debatter som tillkännages medlemmarna men endast då protokollet har publicerats. Det är vår plikt till medlemmarna.

Efter att ha sagt det hoppades Chris att alla skulle uppleva styrelsemötet positivt och ta tillfället i akt att lära känna sina kollegor, Board Directors, eftersom alla arbetar tillsammans och hjälpa varandra för att få en positiv utveckling och för att få vår organisation att växa. Chris lovade att det kommer att bli en givande erfarenhet.

De närvarande uppmanades att be om hjälp vid behov. Frågor som gäller Klubbar utan Distriktstillhörighet ska gå genom VP Phyllis. Hon vidarebefordrar frågorna om det behövs eller hjälper er vilket hon är mycket bra på.

Alla andra ärenden bör riktas till vår administratör Alan.

## Ursäkter

- Inga

## Protokoll från förra styrelsemötet

- Miriam Fisher föreslog att protokollet godkänns vilket stöddes av Sissy Avgerniou

## Övriga frågor

- Inga

## Korrespondens

- Inget att rapportera

## RAPPORT FRÅN VERKSTÄLLANDE UTSKOTTET

(från och med nu ska rapporterna läggas till handlingarna)

### PRESIDENTENS INLEDANDE ORD:

En brittisk filosof sade en gång ”*sinnets är som en trädgård; om vi planterar goda frön får vi en fantastisk trädgård, om vi planterar giftiga frön blir det det som vi får skörda och om vi inte planterar någonting alls, blir den ofruktbar och ogräs kommer att ta över*”.

Chris påpekade att det här är vår tid, som medlemmar av IIWs högre kollektiv, att plantera goda frön – för att ge näring och kraft/möjligheter åt våra medlemmar, att utsätta oss för kritik så att våra klubbar, våra distrikt och hela vår organisation ska kunna utvecklas i en positiv riktning.

Chris uppmanade oss att ”nu sätter vi igång”! Innan det hände, önskade hon att det togs till protokollet att en rättelse gjordes i en profilartikel skriven och publicerad om henne.

Det skrevs felaktigt i artikeln att hon arbetade med Motion 17 inför Turkey Convention. Hon har bett om ursäkt till IWA PP Yvonne Cavazzi och IIW PP Lovise Richardsson; till upphovskvinnorna av Motion 17 och deras klubbar – Kalgoorlie/Boulder och Sutherland som stödde och sjösatte motionen.

### PRESIDENTENS RAPPORT

Från och med 1 juli hade IIW Verkställande Utskottet nöjet att hälsa Alan Phillips välkommen som administratör på heltid för IIW som en följd av att Elaine Hathaway dragit sig tillbaka från sin heltidstjänst. Under många år har Elaine varit IIWs administratör och ledstjärna för varje styrelse och vi tackar henne för hennes exceptionella arbete och service.

Elaine kommer att fortsätta hjälpa Alain på deltid och skriva ner viktig information som endast hon har. En väldigt viktig uppgift i denna process var ombesörjandet av professionella anställningskontrakt godkända av IIW och Alan och Elaine vilket har ordnats.

Under någon tid har IIW Medieansvarig/Redaktör Sandra klargjort för IIW styrelsen att det ökade uppgifterna som krävs i hennes dubbla roll är för mycket för en person. Vice president Phyllis och Christine fick flera oroande rapporter från Sandra att mängden av hennes IIW arbete har ökat och påverkat hennes vanliga arbete (speciellt eftersom hennes närvaro vid IIW möten innebär att hon måste anställa en ersättare) och hennes hälsa. Phyllis och Christine mötte Sandra i juli och föreslog att förutom arbetet med att lägga ut artiklar på IIW websidan, vilket hon bett om, kan också den växande rollen för Medieansvarig bli IIW administrationens ansvar, vilket gör att Sandra fortfarande har kvar det betydande arbetet att redigera och utge artiklar på websidan och nyhetsbrev.

Sandra överförde genast Facebook administrationen till Christines ansvar som en temporär åtgärd. Alan och Elaine har tillgång till sidan och det blir en utmaning för de tre att ansvara för och sätta sig in i Facebook och sociala medier.

Chris har använt detta sociala medium och firat FN dagar, intressanta projekt och nyligen påbörjat internationella samtal på facebook för att uppmuntra medlemmar att skriva vad Inner Wheel betyder för dem och för att förhoppningsvis väcka intresse. Man ska pröva vägen framåt och man

hoppas kunna överföra Facebookadministrationen snart.

För att presentera ett professionellare IIW kontor har man nu ställt fram IIW flaggan permanent bredvid loggan i receptionen. Foton av dessa standar finns nu på IIWs websida tillsammans med tidigare presidenters motton. Tidskrifter från NGBs och distrikt ska sättas i en bokhylla så att besökare kan bläddra och läsa.

Målet för styrelsen är:

- Att försöka kontrollera utgifterna bättre för våra medlemmars skull
- Att använda IIWs tillgångar på det effektivaste sättet och
- Att distribuera IW information bättre

I år hålls VU-möten i IIW kontoret för att spara extra kostnader för hyra av lokaler. För detta syfte har VU godkänt inköp av ett hoppviktbart bord och stapelbara stolar. Detta har den extra bonusen att mötena åter sker på huvudkontoret där alla IIW arkiv och aktuell information finns. Detta VU-möte kommer att hållas på IIW huvudkontor, Altrincham i stället för Mottram Hall.

I ett fortsatt försök att hålla nere kostnaderna har man föreslagit att februarimötet 2019 blir det första som sker genom elektronisk kommunikation snarare än genom fysisk närvaro i Manchester. Administratör Alan kommer att hjälpa styrelsen i processen.

Beroende på framgången i detta möte kommer man kanske att påbörja förberedelserna för ytterligare ett möte för styrelsen innan Inner Wheel årets slut. Hundraårsfirandet 2024 närmar sig och allvarliga överväganden hur det ska firas med en lämplig minnesfest i Manchester för Margarete Golding och vår fantastiska organisation tas.

Efter ett antal förfrågningar till IIW har Stadgekommittén börjat undersöka hur man kan hjälpa de distrikt som önskar starta IW E-Klubb.

En avdelning för Ofta Förekommande Frågor på IIW websida har också börjat planeras för att lyfta fram de stadge- och IW frågor som ibland finns.

Dessutom kommer en avdelning för ett urval av rapporter om intressanta IW projekt att öppnas på websidan.

Innan Chris kom till det här mötet har hon rest via Jaipur, Indien och träffat IIW Skattmästaren,

administratör Alan och den lokala Convention kommittéen för ett första förberedande möte inför 2021 Convention. Tredagarsmötet innebär inspektion av platsen och genomgång av de nödvändiga budget- och strategikraven. Därför går styrelsen igen igenom Convention Planen i ljuset av kommentarer och rekommendationer från 2018 Convention Koordinator. Förändringar på Planen kommer att implementeras snabbt för att hjälpa den lokala Convention kommittéen och administratör Alan.

Hitintills har Chris besök varit i Australien där hon var gäst vid sitt distrikt, A51, och vid en underbar reception för att fira hennes IIW presidentskap, vid en ceremoni för att stödja lantbruket i North South Wales som lider svårt av torkan och vid en Rotary lunch där man firade kvinnan.

Kommande resor fram till slutet av november kommer att inkludera charter av IWC Caen; besök med medlemmar från FAMAT; träff med medlemmar i D 199 Schweiz och Lichtenstein; charter av IWC Odessa Black Sea; Tjeckrepubliken; nationella firandet av Makedonien Distriktet och charter av IWC Lys Europea, Belgien.

#### VICE PRESIDENTS RAPPORT – FN

Phyllis har varit i kontakt med FN representanterna men eftersom det har varit sommaruppehåll har hon bara erhållit svaren som ses nedan:

Ceja inbjöd Phyllis till Mötet om Åldrandet som hölls i Wien den 1 oktober men kunde inte närvara på grund av VU- och styrelsemötet.

Punkterna nedan är en resumé av kommittémötena men Phyllis har den fulla rapporten om någon vill läsa dem.

#### Ceja Gregor Hu - Wien

Ceja är med på mötena med NGO kommittéerna som gäller – Åldrandet – Kvinnors Ställning – Hållbar Utveckling. Mötet om Åldrandet hålls 1 oktober. Sessionen för Kvinnors Ställning är i mars 2019. Event inför planeringen för Mänskliga Rättigheters Dag den 10 december och 16 dagar mot Könrelaterat Våld från 25 november till 10 december.

Hållbar Utveckling. Detta är ett nytt initiativ för att föra samman folk inom och utanför FN som arbetar med projekt som handlar om ekologiska/miljörelaterade ämnen som sophantering, klimatförändringar och brott mot djurlivet.

Stadsutveckling är av största vikt och är nyckel till att förändra världen enligt FNs Agenda 2030. Kommitteplanerar ett seminarium via webben om Stadsutveckling och Hållbara Städer under november 2018. Ett uttalande förbereds för den 24:e FN Convention om Klimatförändring i december 2018 i Katowice, Polen.

#### **Gulru Erdier – Geneve.**

Eftersom Gulru är distriktspresident i D 242, Turkiet är hennes position som FN representant indragen enligt Stadgar & Handbok – en medlem kan inte inneha två funktioner vare sig vald eller utsedd.

#### **Martine Gayon – New York**

Politiskt forum om hållbar utveckling, sammankallad under beskydd av Det ekonomiska och Social Rådet.

Forumet planeras mötas en gång vart fjärde år.

Temat – Omställning till hållbara och förnybara städer – årets forum fokuserar på 6 av 17 mål.

**Mål 6** – Att försäkra tillgänglighet och hållbar hantering av vatten och sanitär utrustning för alla

**Mål 7** – Att tillhandahålla tillgång till billig, pålitlig, hållbar och modern energi för alla.

**Mål 11** – Att göra städer och människors bosättningar inkluderande, säkra, förnybara och hållbara.

**Mål 12** – Att säkra hållbar konsumtion och produktiva mönster.

**Mål 15** – Att skydda, återställa och promota hållbar användning av ekosystem, sköta skogar hållbart, bekämpa ökenspridning och stoppa och vända på landvittringen och förlusten av biomångfald.

**Mål 17** – Att stärka medlen för implementering och revitalisera Det Globala Partnerskapet för Hållbar Utveckling som ska granskas varje år.

Den 9:e Sessionen för Arbetsgruppen om Åldrande hölls i juli.

För inte så länge sedan var det bara en handfull länder som ansåg frågor gällande åldrandet viktiga. Nu ökar antalet personer 60+ i aldrig förut skådad takt, den nuvarande förväntade uppgången från

750 miljoner till att nå 1 miljard i slutet av årtiondet.

Idag bor 2/3 av världens äldre människor i låg- och medelinkomstländer och senast 2050 kommer denna proportion att stiga till 80%.

Ett genombrott kom vid 9:e Sessionen när delegater diskuterade frågor vad gäller rättigheter till jämlikhet och icke-diskrimination och frihet från våld, misshandel och vanvård.

Två nya ämnen valdes för den 10:e Sessionen 2019 – rättigheter till socialt beskydd och till utbildning. Internationella konferenser om äldres rättigheter planeras redan i Seoul, Sydkorea och i Wien, Österrike i november.

#### **UTNÄMNING AV FN REPRESENTANTER**

Phyllis föreslog Ceja Gregor Hu och Ulrike Hemling för Wien – Matine Gayon för New York och Karen Rivollet för Geneve.

#### **VICE PRESIDENTENS RAPPORT – KLUBBAR UTAN DISTRIKTSTILLHÖRIGHET (NDC)**

Board Directors (BD) tilldelades sin lista på Klubbar utan Distriktstillhörighet – 6 Board Directors återvänder för ett andra år och fick samma klubbar. Vissa BD hade 5 eller 6 ND klubb medan andra endast 1 klubb varför Phyllis försökte fördela klubbarna jämt.

BD har arbetat hårt för att kontakta sina respektive klubbar och olika sätt ( facebook, Twitter) har använts för att hitta namnet på klubbpresident eller klubbsekreterare.

Några BD har skickat in information om alla sina aktiviteter och svar från sina NDC. Vi hoppas att vi får 16 rapporter.

Personlig kontakt är det bästa för att kontakta NDC och Phyllis tackade alla BD för deras arbete.

#### **IMMEDIATE PAST PRESIDENTENS RAPPORT**

##### **Nybildning (Extension) aktiviteter**

Alla hälsades god morgon och det konstaterades att efter omfattande resor förra året var ansvaret för nybildning intressant arbete.

Eftersom perioden från juli till augusti är semesterperiod i Europa börja Inner Wheel livet i

september, vilket gör att i Europa och UK tar det några månader innan det bildas nya klubbar.

D331 Singapore har en ny klubb, sammanlagt 4 klubbar. Ett gott tecken på tillväxt och kan bilda eget distrikt.

Hatyai – Thailand har gott hopp om att överleva. Fortfarande 4 medlemmar och de ska återuppliva klubben.

D330 – har en ny klubb IWC Alor Star, medlemmarna hjälper Hatyai medlemmarna.

Pakistan har två nya distrikt och växer fort. Noterades av IIWPP att med överlappande gränser mellan distrikten behöver NR och HQ kontrollera vilket distrikt varje klubb bör tillhöra.

Nya klubbar, en i varje:

Frankrike, Italien, Nepal, Grekland, Tyskland.

Ukraina försöker växa men IIW behöver först kontrollera logistiken.

### Indien

Indien skickar avgiften för nya klubbar tillsammans med avgiften för gamla klubbar i slutet av september. Enligt den senaste informationen har 10 nya klubbar skickat in avgifterna.

### Tråkiga nyheter

Antalet nedlagda klubbar hade bara rapporterats i G&I, tjugotvå, vilket är bekymmersamt för oss alla.

IIWPP meddelade att hon hade fått många kontakter förra året i många länder och uppmanat dem att bilda nya klubbar. Samarbetet med alla BD, tidigare och nuvarande och PIIWP som fortfarande är aktiva inom IW bör uppmuntras var och när man än får tillfälle. De måste uppmuntra till nya klubbar och nya medlemmar.

IIWPP hoppades på nybildning i länder i södra Asien, östra Europa och även USA och Kanada som hon besöker ofta. För östra Europa fås hjälp från Sandra, Aneta (Makedonien) eller nuvarande BD Gabi och Sissy och nu har Egypten och Turkiet och Sri Lanka representation i IIW också. De har bistått med nybildning i deras respektive länder.

Under resorna förra året har också länder som Mexiko och Sydafrika motiverats att försöka sig på nybildning. Hoppas på goda nyheter därifrån.

### Kommunikation:

Kommunikation hade alltid varit prioritet för IIWPP. Hon var glad över e-bulletinen förra året vilken bidrog till att uppdatera IIW websida.

Vid alla hennes resor poängterade hon alltid vikten av kommunikation och användandet av sociala medier speciellt websidan och vår redaktör/medieansvariges fantastiska arbete med den.

Sociala medier hade hjälpt i kommunikation och interaktion med medlemmar i hela världen. Emellertid har några länder svårigheter på grund av språket. Några länder använder inte websidan och missar därför information. IIW behöver fortfarande skicka ut tryckt material till dessa länder.

Kommunikationen mellan Redaktör, IIW administration, styrelsen, Board Directors och nationalrepresentanter har fortsatt att förbättras. IIWPP är alltid tacksam att få nyheter och information.

IIWPP önskade president Chris säkra resor och hälsningar till alla inför kommande helger.

### Rapport av administratör/RMS om Facebook, websidan.

Som vi kan se finns det för IIW HQ saker att twittra om varje dag. Där det är möjligt skriver man om dessa i nyhetsrapporter som kan publiceras på websidan och även på Facebook.

### MEDIEANSVARIGS RAPPORT

IIW Redaktör/Medieansvarig uttryckte sin tacksamhet att få arbeta som redaktör/medieansvarig för andra IW året. Från den 1 juli 2018 har rollen ändrats och sedan dess är hennes uppgift att redigera nyhetsrapporterna.

Den här rapporten täcker följande aktiviteter: kommunikation, redigering och allmänna frågor.

En kort summering av året till idag:

### Kommunikation

Kommunikation är vital för varje organisation för att lyckas. Den är en tvåvägs process. Högkvalitativ information att sörja för så att bra information kan

presenteras. IIW websida behöver uppdateras regelbundet för att ha aktuell och bra information om vår vänskap och se till att vi ökar vår närvaro på Facebook globalt. För att inneha en professionell, välorganiserad och aktuell websida så kostar det för att garantera trygghet, säkerhet, exakthet och effektivitet av all information och att vara uppdaterad med moderna kommunikationssätt, visuell identitet etc.

Hur vi kommunicerar och använder modern teknologi måste tas i beaktande. Viktigt att tänka på designen när man levererar budskapet. **Över 2,5 miljarder människor använder sociala medier.**

För IIW som har medlemmar globalt är det viktigt att använda dessa medel korrekt och klokt.

Kommunikationslinjer öppnas kontinuerligt mellan alla parter. Nyheter och information till websidan välkomnas av redaktören. Vissa rapporter har skickats in av klubbpresidenter inte nationalrepresentanter.

#### IIW Websida

Syftet är att hålla websida uppdaterad och ansträngningar görs för att redigera rapporter och bilder till IIW administratören att publicera på IIW websida på rätt sätt.

*Insamling av material:* Rapporter sänds in i det format som har meddelats Board Directors och nationalrepresentanter och borde ha skickats ut till alla klubbar. Bilder av god kvalitet används.

*Internationell tackning:* Bra att få rapporter från ALLA i hela världen vilket behöver uppmuntras.

- Service projekt
- Nya klubbar och charter
- Firande av milstolpar
- Priser och högtidlighållande

#### Facebook

Ligger inte sedan 1 juli 2018 under redaktörens ansvar.

Facebook fortsätter vara den största källan till interaktion på sociala medier. Stort intresse och används flitigt för kommentarer etc. vilket visar att det finns ett stort intresse men mer innehåll behövs för att hålla intresset uppe. Mycket jobb och tillgångar har använts för att skapa medvetenhet om IIW på Facebook på ett professionellt sätt. Viktigt att vi kan kontrollera innehållet på sidan.

Se tabell nedan för FB resultat under de senaste åren.

	Början på IIW året	Slutet av IIW året	Nya användare
2014	1515	2771	1256
2015	2771	4036	1265
2016	4036	4748	712
2017	4748	6500	1752

#### Summering

Under sommarmånaderna i den norra hemisfären är det lite aktivitet. Modern teknologi hjälper till att hålla Inner Wheel tillsammans. Viktigt att vi ses som världens största frivilliga hjälporganisation. Varje klubb, distrikt, land kan använda dessa verktyg effektivt för att promota det fantastiska arbete vi utför. Vi behöver information om aktiviteter från alla. Tyvärr kommer inte alla otroliga historier fram.

#### ORDFÖRANDE I STADGEKOMMITTEEN – FÖRVALTARE & ADVOKTER

Den internationella styrelsen ska ha makten att utnämna 2 förvaltare vilka ska iklädas ansvaret för Internationella Inner Wheels egendomar.

- Förvaltarna ska, å medlemmarnas vägnar, vara ansvariga för det allmänna underhållet, som ligger hos dem, av egendomen och ska auktorisera större reparationer och ändringar som behövs.
- Den internationella styrelsen ska gottgöra förvaltarna vad gäller alla skulder, kostnader, fordringar och krav som de åsamkats i sin egenskap av förvaltare.
- Den internationella styrelsen ska ha makten att utnämna eller avskeda förvaltare.
- En förvaltare måste vara en Past Board Member/Board Director, 1 från Storbritannien och Irland och 1 från annat land.

Förvaltare 2019-20=Dr Brenda Taylor GB&I IIWPP 1989/90 och Carole Buchanan Australien IIW PP 2001/02

**Föreslaget av: Corinne Dalleur**  
**Sekonderat av: Marilyn Armstrong**

#### Utnämmande av Advokat

SAS Daniels 2019-2020 utnämndes

## SKATTMÄSTAREN – RAPPORT

### FINANCIELL RAPPORT FÖR ÅRET JUNI 2017 – JUNI 2018

#### PRESENTERAD AV AZHAGU ANNAMALAI – IIW SKATTMÄSTARE 2018 – 2019

Skattmästaren uttryckte sin erkänsla för alla närvarande och för äran att presentera den finansiella rapporten.

Ett tack till kamrer Mr Ian Wynn och hans grupp vid Royce Peeling Green (RPG) och till revisor Mr John Moss för hjälp och råd. Tack till bokhållaren och till Alan Phillips för hans dagliga arbete och till assisterande administratören Elaine Hathaway för hennes snabba och metodiska arbete.

Kvitton på alla betalningar har bekräftats och skattmästare i hela världen har uppskattat de snabba bekräftelserna.

Året som gått har varit händelse- och framgångsrikt (Convention i Melbourne) och alla noteringar mot kvitton har kontrollerats av RPG.

Siffrorna från 2017 – 2018 kan jämföras med de från 2016 – 2017.

Inkomster och Utgifter presenteras här nedan.

**Inkomster:** En liten ökning av medlemsavgifterna eftersom medlemsantalet har ökat tack vare Immediate PIIWP Kapila Guptas arbete och också en liten ökning av räntan.

Utgifterna är större i år på grund av en ökning i service- och flygpriser plus en liten ökning av lön och försäkring. En detaljerad redogörelse av utgifterna finns med.

Efter beskattning av räntan blev överskottet för år 2017 – 2018 **£50,032**.

**Kostnad för publicering:** Utgifterna är mycket större på grund av kostnader för tryckning av material till Melbourne Convention t.ex. agendor, röstsedlar, protokoll. Kostnaden för tryckningen har hållits nere tack vare att för

att Indien, Sri Lanka, Bangladesh, Nepal, Pakistan, Malaysia och Singapore har gjort den i Indien där tryckningen är mycket billigare.

**Logi:** Mycket lägre kostnad än förra året. Kostnaden för försäkring nästan den samma. Hyran för mötesrum lägre i år. Belysning och uppvärmning en liten ökning jämfört med förra året. Ingen större förändring i kostnaden för reparation och värdeminskning av egendom.

**Administration:** En ökning av utgifterna i vissa fält och en minskning i vissa.

**FN representation:** Visar mer än vad som godkändes. Det inkluderar resan för IIW Presidenten och IIW Vice Presidenten till FN. Ersättning har också skett för FN representanternas resor och logi och betalning av avgiften för deltagande i de olika kommittéerna.

**Löner & Försäkring:** Summan för löner höll sig väl inom budget.

**Standar & Regalier:** Beloppet översteg budgeten lite.

**IIW Presidentens Utgifter:** Beloppet har överstigit budgeten.

**VU- och Styrelsemöten:** Utgiften för VU-mötet låg väl inom budget medan mötet för styrelsen överskred den. Troligen på grund av långa resor detta året.

**Nybildning:** Detta har delats in i tre kategorier som är – besök till klubbar utan distriktstillhörighet, Rotary Convention och besök av Immediate Past IIW President till nya länder för att skapa nya klubbar. Utgiften för nybildning var inom budget.

**Porto, Telefon & Fax:** En väldigt lite ökning i kostnaden 2017–2018 mindre än vad som godkändes.

**Tryckning & Kontorsmaterial:** Utgiften väl inom godkänd budget.



#### **Nominerings blanketter & Röstsedlar:**

Utgiften väl inom godkänd budget.

#### **Hyrning & underhåll av kontorsmöbler:**

Beloppet var lite högre men inom godkänd budget.

**IIW Websidan och Databas:** IIW har anlitat RMS, ett PR företag att ta hand om websidan. De betalas månadsvis sedan 2014 – 2015. RMS uppdaterar databasen. Vi betalar också serveravgifter. Utgiften översteg budgeten eftersom ett beslut togs att uppgradera och designa om websidan så att den är tilltalande och interaktiv.

**Utgifter för datorer:** Utgiften väl inom budget.

**Värdeminskning av kontorsmöbler och utrustning:** Ett belopp är budgeterat som anges i lagen.

**Revision och Bokföring:** Indelad i tre kategorier:

- Revisions- och bokföringsarbete
- Rösträkning (President, Vice President, Redaktör)
- Bokföring och rådfrågning

Alla utgifterna i de tre ovanstående var inom budget.

Överskottet för år 2017 – 2018 efter skatt var **£50,032**

Convention kostnad är **£112,464**

Det var ingen förändring i den norska kronans värde därför varken vinst eller förlust.

Förlusten för året är **£62,432.**

**Sid 3** i den finansiella redogörelsen visar de detaljerade inkomsterna och utgifterna.

**Sidorna 4 – 5** i den finansiella redogörelsen visar detaljerna i balansräkningen av den 30 juni 2018 med de detaljerade inkomsterna och utgifterna från IIW Convention mellan 11 och 14 april 2018.

**Sid 6** i den finansiella redogörelsen visar detaljerna i balansräkningen av den 30 juni 2018.

De materiella tillgångarna har visat en nedgång på grund av värdeminskning av IIW kontoret.

Nuvarande tillgångar är bankmedel, banktillgodohavande och aktier.

Gäldenärer är betalningarna gjorda 2017 – 2018 med hänsyn till utgifter för 2018 – 2019.

Kreditorer är den inkomst erhållen i förväg för Directory, bolagsskatt, tillväxt (betalningar för 2017 – 2018 gjorda 2018 – 2019) och banktillgodohavanden. De totala tillgångarna minus skulder visar ett belopp på **£1,534,759.00.**

Reserverna den 30 juni 2018 är **£1,534,759.00** och i tre delar:

- Kontorsutrustningsåteranskaffningsfonden: **£8,447.00**
- Convention Business Meeting fonden: **£69,777.00**
- Allmän reserven: **£ 1,456,535.00**

Sidorna 7,8,9 och 10 visar noteringar fram till 30 juni.

**Punkt 1** visar redovisning av kurserna

**Punkterna 2 – 8** visar:

Försäkringar, tillgångar i land och byggnader och kostnader för möbler och utrustning, gäldenärer och förinbetalningar, banktillgodohavanden och kontanter på HSBC Banken och på National Westminster Bank, lista på kreditorer, fonden för kontorsutrustning, fonden för Convention Business Meeting och den allmänna reserven den 1 juli 2018 efter skatt - **£50,032.00** och efter avdrag av transferering från Convention Business Meeting fonden på **£25,000.** Totalen är **£1,456,535.00.**

Det bör noteras att ett belopp ska krediteras till IIW från Victoria stadsfullmäktige med hänsyn till Melbourne Convention. Förlusten efter alla utgifter på Convention kommer att bli lite mindre.



Tack till alla som medverkat till att sammanställa rapporten.

**Förslaget av: Azhagu Annamalai**

**Sekonderat av: Muna Sweiss**

## **PRESENTATION AV BUDGETEN FÖR ÅR 2019 – 2020.**

Innan presentationen av budgeten 2019 – 2020 påpekades att ett mejl skickades i juli 2018 till alla rådspatentmästare, nationalrepresentanter, distriktsskattmästare och skattmästare i klubbar utan distriktstillhörighet vad gäller betalningen av medlemsavgifterna.

Inbetalningen av medlemsavgifterna har gått långsamt i år. Medlemsavgifter har inkommit från D555 Kanada, D81 Tyskland, D344 Pakistan, FAMAT, GB&I och från klubbar utan distriktstillhörighet i Beirut, Libanon, Georgetown i Guyana, Blantyre i Malawi och Curepipe i Mauritien. IIW har också fått medlemsavgifter från nya klubbar i FAMAT, Italien, Nepal och Pakistan. Alla inbetalningar har bekräftats.

## **BUDGETPRESENTATION FÖR 2019 – 2020.**

Följande presentation godkändes vid VU-mötet den 2 oktober 2018.

Tabellerna visar Budgeten för 2015–16, 2016–17 och 2017–18 och budget siffrorna för 2018 – 19 och 2019 – 20.

## **UPPSKATTADE UTGIFTER:**

- 1 Styrelseprotokoll:** Tryckningen av den finansiella redovisningen och protokollet från styrelsemötet finns här.
- 2 Conventionprotokoll/Agenda/Broschyrer/Motionerna/Rötsedlar:** Samma belopp har budgeterats som för förra året.
- 3 Stadgar & Handböcker:** Som förra året fastän det spenderade beloppet var över budget på grund av nytryckning av Stadgar&Handbok.

**4 Nyhetsbrev och Mejlutskick inklusive porto:** En liten ökning inför 2019 – 2020. Portot ingår också i detta belopp.

**5 IIW Directories:** Samma belopp budgeterat som för 2018–2019.

**6,7,8,9,10,11,12, Logi:** Samma belopp som tidigare eftersom det gott och väl har täckt utgifterna förutom för hyra och städning där beloppet har reducerats.

**13.Löner:** Det budgeterade beloppet för 2019 – 2020 har reducerats eftersom vi endast har Alan Phillips på heltid och Elaine Hathaway deltid tre dagar i veckan.

**14. Standar och Regalier:** För 2019 – 2020 samma belopp som tidigare.

**15. Presidentens tema kavajslagpinnar & standar:** Ett belopp på £2,000 har budgeterats.

**16. IIW Presidentens utgifter:** Budgeten har ökat till £24,000 för 2019 – 2020.

**17. IIW Vice Presidentens utgifter:** Det budgeterade beloppet har ökat till £24,000 för år 2019 – 2020 eftersom budgeten tidigare har överskridits här.

**18. FN Representanter och Kommittéer:** Samma belopp som för 2017 – 2018.

**19. VU-möten:** Samma belopp £25,000 som tidigare.

**20. Styrelsemöten:** Samma belopp £32,000 som tidigare trots att kostnaden överskridit budgeten med £6,751 2017 – 2018. Man har vidtagit åtgärder för att reducera kostnaden.

**21,22,23. Nybildning (Extension):** Budget för Rotary Convention inte budgeterad eftersom ingen inbjudan kommit under de senaste åren. Ökning för besök till klubbar utan Distriktstillhörighet och för resor till nybildning av klubbar det samma som tidigare.

**24. Porto, Telefon/Fax:** Reducerat belopp.

**25. Tryckning och kontorsmaterial:** Samma belopp som tidigare eftersom beloppet har varit mindre tidigare än budgeterat.

**26. Nomineringsblanketter & Röstsedlar:** Samma belopp.

**27. Hyrning & Underhåll:** Samma belopp, behov av förnyelse av kontorsutrustning.

**28. IIW Websida & Databas:** RMS, PR företaget, betalas varje månad plus årlig avgift för server. RMS underhåller och uppdaterar IIW websidan. Avsatt belopp borde täcka kostnaderna utan problem.

**29. Utgifter för datorer:** Budgeten har reducerats till £5,000.

**30. Värdeminskning av kontorsutrustning:** Beloppet har ökat för 2019 – 2020 jämfört med 2017 -2018.

**31,32,33. Revision och Bokhållning, Rösträkning, Bokföring:** Troligen ökade kostnader i dessa kategorier. Revision och bokhållning ökat till £10,000 från £6,000, rösträkning samma belopp och £10,000 har budgeterats för bokföring.

**34. Avgifter för juridisk och yrkesmässig hjälp:** Beloppet har minskats.

**35. Skadeförsäkring:** Samma belopp, viktigt för att täcka vårt ansvarstagande.

**36. Bankavgifter:** Samma belopp som år 2018 – 2019 trots dyrare tidigare. Åtgärder för att hålla nere kostnaderna.

**37. Övrigt/allmänna utgifter:** Beloppet täcker små utgifter på kontoret.

## INKOMSTER

1. Uppskattad inkomst från medlemsavgifter från 100,000 medlemmar à £3.50 blir £350,000 –

positiv ökning i många delar av världen.

2. Försäljning av Directories - £12,000
3. Försäljning av Stadgar & Handböcker - £1,000
4. Ränta från Företagsskatt - £2,000.00.

Efter de beräknade utgifterna förväntas överskottet bli £10,850.00.

Noteras att det är svårt att beräkna medlemsavgifterna eftersom de erläggs antingen på helår eller halvår basis. Medlemsantalet har ökat något under 2017 – 2018 tack vare PIIW President Kapila Guptas uppmaning till klubbar att inbjuda likasinnade. Speciellt bör nämnas ökningen i östra Europa och på Balkan.



	BUDGET DESCRIPTION	2019-2020	2018-2019	2017-2018		2016-2017		2015-2016	
		Budget	Budget	Budget	Actual	Budget	Actual	Budget	Actual
EXPENDITURE (£)									
<b>PUBLICATION COSTS</b>									
1	Governing Body Meeting Minutes	8,000.00	8,000.00	8,000.00	3,416.00	8,000.00	3,130.00	6,000.00	2,229.20
2	Convention Minutes/Agenda/Proposal Books/ Voting Books	6,000.00	6,000.00	6,000.00	8,846.00	6,000.00	722.00	12,000.00	-
3	Constitution Handbooks	2,500.00	2,500.00	2,500.00	5,512.00	1,500.00	-	1,500.00	2,095.00
4	Newsletter (including postage & packing) & Mailshot	55,000.00	55,000.00	50,000.00	67,886.00	50,000.00	52,999.00	55,000.00	70,121.00
5	Directories & Postage	12,000.00	12,000.00	15,000.00	9,434.00	15,000.00	9,690.00	18,000.00	9,730.00
<b>ACCOMMODATION</b>									
6	Rental Charges including Rent of Meeting Room at HQ	6,000.00	6,000.00	7,500.00	5,055.00	7,500.00	5,020.00	7,500.00	5,077.19
7	Rates	6,000.00	6,000.00	6,000.00	195.00	6,000.00	4,340.00	5,000.00	6,077.73
8	Insurance	4,000.00	4,000.00	4,000.00	4,918.00	3,000.00	4,935.00	3,000.00	4,458.31
9	Electricity (heating & lighting)	1,000.00	1,000.00	1,000.00	913.00	1,000.00	802.00	1,000.00	800.81
10	Repair & service charges	750.00	750.00	750.00	75.00	750.00	75.00	750.00	75.00
11	Depreciation of Property	6,000.00	6,000.00	6,000.00	5,943.00	6,000.00	5,970.00	6,000.00	5,942.95
12	Cleaning	500.00	500.00	600.00	-	600.00	-	600.00	-
<b>ADMINISTRATION</b>									
13	Salaries & National Insurance	65,000.00	65,000.00	70,000.00	59,882.00	70,000.00	55,050.00	67,000.00	55,806.91
14	Badges & Regalia - including MG Awards	1,500.00	1,500.00	600.00	803.00	600.00	3,040.00	600.00	3,829.47
15	President's Theme Lapel Pins and Banners	2,000.00	2,000.00	-	-	-	-	-	-
16	IW President's Expenses	24,000.00	24,000.00	20,000.00	24,750.00	18,000.00	22,056.00	18,000.00	17,908.00
17	IW Vice President's Expenses	3,000.00	3,000.00	3,000.00	-	1,000.00	-	1,000.00	2,200.00
18	UN Representative & Committee fees	3,000.00	3,000.00	5,000.00	3,322.00	1,000.00	2,058.00	1,000.00	2,909.48
19	Executive meeting at Headquarters	25,000.00	25,000.00	25,000.00	17,972.00	26,000.00	23,504.00	26,000.00	18,182.29
20	Governing Body meeting	32,000.00	32,000.00	30,000.00	36,751.00	30,000.00	35,337.00	30,000.00	29,811.23
21	Extension - Visit to Non Districted Clubs	5,000.00	5,000.00	4,000.00	1,241.00	4,000.00	10,296.00	4,000.00	2,130.76
22	Extension - Roby Convention	0	-	2,000.00	-	6,000.00	-	6,000.00	-
23	Extension - IFP travel to create new clubs	2,000.00	2,000.00	3,000.00	-	3,000.00	-	3,000.00	-
24	Postage, Telephone and Fax	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,248.00	1,200.00	1,550.00	1,200.00	2,651.08
25	Printing and stationery	5,000.00	5,000.00	5,000.00	2,030.00	5,000.00	2,430.00	5,000.00	5,160.97
26	Nominations & Ballot Papers	4,000.00	4,000.00	4,000.00	1,355.00	4,000.00	2,764.00	4,000.00	1,576.80
27	Leasing & maintenance of office equipment	3,000.00	5,000.00	5,000.00	3,827.00	5,000.00	4,457.00	5,000.00	4,003.64
28	IW Website & Database	20,000.00	20,000.00	20,000.00	29,350.00	20,000.00	20,160.00	20,000.00	19,500.00
29	Computer expenses	5,000.00	5,000.00	10,000.00	2,742.00	10,000.00	2,345.00	10,000.00	2,843.20
30	Depreciation of Office Equipment & Furniture	4,000.00	4,000.00	4,500.00	-	4,500.00	-	4,500.00	1,212.30
31	Audit & Accountancy	10,000.00	10,000.00	6,000.00	7,200.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00
32	Ballots counting	3,000.00	5,000.00	5,000.00	4,020.00	5,000.00	5,844.00	5,000.00	4,644.00
33	Book keeping	10,000.00	10,000.00	15,000.00	9,769.00	10,000.00	17,740.00	10,000.00	13,960.00
34	Legal & Professional Fees	10,000.00	10,000.00	10,000.00	-	10,000.00	-	10,000.00	-
35	Indemnity insurance	1,500.00	1,500.00	1,500.00	896.00	1,500.00	880.00	1,500.00	875.00
36	Bank Charges	1,200.00	1,200.00	1,200.00	3,132.00	1,200.00	1,317.00	1,200.00	909.70
37	Miscellaneous / General Expenses	1,000.00	1,000.00	1,000.00	327.00	1,000.00	710.00	1,000.00	370.02
-	Promotion	1,000.00	1,000.00	-	747.00	-	-	-	-
<b>TOTAL</b>		<b>354,150.00</b>	<b>354,150.00</b>	<b>359,350.00</b>	<b>329,338.00</b>	<b>349,350.00</b>	<b>306,695.00</b>	<b>354,350.00</b>	<b>307,821.07</b>



BUDGET DESCRIPTION	2019-2020	2018-2019	2017-2018		2016-2017		2015-2016	
	Budget	Budget	Budget	Actual	Budget	Actual	Budget	Actual
<b>INCOME (£)</b>								
1 Capitation Fees @ GBP 3.50 FOR 100000 MEMBERS	350,000.00	350,000.00	350,000.00		350,000.00		350,000.00	–
Capitation Fee @GBP 3.50 for the current membership		-	-	372,700.00	–	367,423.00	–	364,499.00
2 Sale of Directories	12,000.00	12,000.00	12,000.00	8,849.00	12,000.00	9,382.00	12,000.00	8,933.00
3 Sale of Constitution Hand books	1,000.00	1,000.00	1,000.00	562.00	1,000.00	366.00	1,000.00	3,376.00
4 Interest net of Corporation Tax	2,000.00	2,000.00	2,000.00	1,538.00	2,000.00	920.00	2,000.00	2,818.00
<b>TOTAL</b>	<b>365,000.00</b>	<b>365,000.00</b>	<b>365,000.00</b>	<b>383,649.00</b>	<b>365,000.00</b>	<b>378,091.00</b>	<b>365,000.00</b>	<b>379,626.00</b>
<b>SURPLUS (£)</b>	<b>10,850.00</b>	<b>10,850.00</b>	<b>7,650.00</b>	<b>54,311.00</b>	<b>15,650.00</b>	<b>71,396.00</b>	<b>10,650.00</b>	<b>91,470.47</b>

Madam President, I conclude the presentation of the Budget for the year 2019-2020 and propose its adoption.

**Proposed: Azhagu Annamalai**  
**Seconded: Muna Sweiss**

Every year the Auditors have to be approved and appointed for the next year. At the Executive Committee meeting held on the 2nd of October 2018, a resolution was adopted, which reads as:

**Resolution to Appoint the Auditors for the year 2019-2020.**

The Executive has approved and appointed ROYCE PEELING GREEN LIMITED as the Auditors for the Accounts of INTERNATIONAL INNER WHEEL for the year 2019-2020.

President Chris Kirby proposed that all the previous Executives' Reports be accepted, which was duly seconded by Helene Torkildsen.

**Office Administration**

It was stated by Chris Kirby that the protocol of communicating with the Executive Committee should be followed more correctly and that if it could be re-iterated by both NRs and DCs, that would be very much appreciated by the Executive Committee.

Fru President jag avslutar presentationen av budgeten för år 2019 – 2020 och föreslår att den godkänns.

**Föreslaget av: Azhagu Annamalai**  
**Sekonderat av: Muna Sweiss**

Varje år måste revisorerna godkännas och utnämnas för nästa år. Vid styrelsemötet den 2 oktober 2018 antogs en resolution som lyder:

**Resolution för att utnämna revisorer för år 2019 – 2010.**

Styrelsen har godkänt och utnämnt ROYCE PEELING GREEN LIMITED som revisorer för räkenskaperna hos INTERNSTIONELLA INNER Wheel FÖR ÅRET 2019 – 2020.

Således ” Det har blivit beslutat att utnämna ROYCE PEELING GREEN LIMITED (RPG) från Stockport som revisorer för Internationella Inner Wheels räkenskaper för året 2019 – 2020.

**Föreslaget av: Azhagu Annamalai**  
**Sekonderat av: Grace Adekoya**

President Chris Kirby föreslog att alla tidigare styrelserapporter skulle godkännas vilket sekunderades av Helene Torkildsen.

### **Administration**

Chris Kirby sade att reglerna för att kommunicera med Styrelsen borde följas bättre och att om det kunde upprepas av NRs och DCs skulle det uppskattas av styrelsen.

### **BOARD DIRECTORS RAPPORTER.**

Varje Board Director bidrog med en uppdatering gällande deras aktiviteter med deras ND klubbar. Vice Presidenten var mycket tacksam för arbetet som visade på innovativa metoder och ihärdighet.

IIW Board Directors	Klubbar utan Distrikts-tillhörighet (ND Klubbar)
Trish Douglas	Serbien; Bahrain
Joanne Gaudin	Cayenne, Georgetown Jamaica
Francine Beij Mos	Uganda, Dubai, Island
Marilyn Armstrong	Canberra, Australien; Mauritius
Muna Sweiss	Georgien, Martinique, Mombasa, Kenya
Helene Torkildsen	Portugal, Kenya
Roshini Peiris	Litauen, Taipei West, Thailand
Miriam Fisher	USA ND Klubbar
Gabriele Schruempf	Bosnien & Hercegovina, Slovenien, Ungern
Gulgun Dolunay	Albanien
Ebe Martines Panitteri	Skopje, Malta, Make-donien, norra Cypern
Lene Kruger Schade	Polen, Litauen
Grace Adekoya	Bahamas; Zimbabwe; Trinidad & Tobago
Sissy Avgerinou	St. George, Kanada; Madeira; Marbella
Margareta Momkvist	Norra Cypern; Ukraina
Beatrice Kraemer Andreotti	Central Afrika; franska Guyana

Därefter följde ett öppet forum där man diskuterade bästa metoden för att kontakta ND klubbar, upplevda problem och hur man kan förbättra processen.

Överlämnandet av klubbar från BD till inkommande BD behöver förbättras och ND klubbarna måste bli medvetna om ny kontaktperson.

### **Val**

President Chris Kirby summerade profilen för varje kandidat till posten som Ordförande i Stadgekommittén. Röstning skedde.

Board Directors lämnade sedan rummet medan rösträkningen ägde rum och Presidenten meddelade att Corinne Dalleur valdes för perioden 2019 – 2020.

### Andra Styrelsemötet – Telekonferens

Ytterligare ett möte planeras innan IW årets slut och det kommer att hållas virtuellt. Alan Phillips ska undersöka det mest praktiska och kostnadseffektiva metoderna för detta.

### Elevator Pitch – Hisspresentation

BD:s delades in i grupper för att förbereda en "Hisspresentation" om olika ämnen.

**Vad är IIW?**

**Varför skulle jag vara med i IW?**

**IW ger möjligheter – hur?**

**Vad är IW?**

### IIW Kommunikationslinjer

VP Phyllis Charter betonade att för att IIW och IW ska fungera effektivt bör reglerna för kommunikation hållas.

Nationalrepresentanten är länken mellan distrikt, rådet och IIW och all kommunikation måste gå genom NR till IIW. NR måste översätta alla protokollen och kommunikation som kommer från IIW och inte en sammanfattning av protokollen. Distriktspresidenten ansvarar för distriktet. Om distriktet inte har en vald NR då kommunicerar distriktspresidenten med IIW.

Board Director representerar inte sitt land – hon arbetar å IIW:s vägnar och har ingen officiell roll i sitt eget land. Vid ceremonier och sociala event har NR, DC eller presidenten för NGB företräde före alla andra närvarande. BD måste kunna engelska flytande och kunna Stadgar & Handbok ordentligt. Om en BD inbjuds som gäst – det är en ära – är det inte hennes rättighet att förvänta sig eller få speciell behandling. BD:s är inte involverade i IW angelägenheter i sitt eget land och måste förbli opartisk.

BD:s ansvarar för att promota tillväxt av IIW och måste stödja alla beslut som tas av

Styrelsen. En BD får inte resa i sin officiella funktion men hon kan besöka andra länder privat.

En NR eller BD får inte inneha ytterligare en funktion samtidigt vare sig vald eller utnämnd.

BD:s – briefing/diskussioner om hjälpprojekt

IIW Board Director	Hjälpprojekt
Trish Douglas	Initiativ till synhjälp
Joanne Gaudin	Se Bra Ut, Känn Dig Bra
Francine Beij Mos	Projekt Bygga Team
Marilyn Armstrong	Hygienlådor för global distribution
Muna Sweiss	Cellterapi centrum i Jordanien
Helene Torkildsen	Säker Mödravård, Etiopien
Roshini Peiris	Oral Cancer medvetande
Miriam Fisher	Återhämtning från våldsamma bränder
Gabriele Schruempf	Mentoriprojekt
Gulgun Dolunay	Symirna till Izmir, skolprojekt
Ebe Martines Panitteri	Parabolantenn för sjukhus
Lene Kruger Schade	Grönlandsprojekt
Grace Adekoya	Karomajji – att bygga klassrum
Sissy Avgerinou	Återhämtning från våldsamma bränder
Margareta Momkvist	Mobilt ungdomscentrum
Beatrice Kraemer Andreotti	Projekt Mamamundo

### Hisspresentation

Väldigt underhållande och informativa presentationer gjordes av alla fyra grupperna i respektive ämne. Dessa videofilmades för framtida användning.

### Ofta ställda frågor

Ett öppet diskussionsforum initierades av Presidenten om medlemsavgifterna ska öka eller ej eftersom de varit de samma sedan 2006 medan ingen hänsyn tagits till inflationen. Man kom överens om att det inte

var ett oskäligt förslag att det behövs en liten ökning i medlemsavgiften på mer reguljär basis.

### Avslutande ord

President Christine påminde styrelsen om att inte nämna saker av konfidentiell natur innan protokollet publicerats.

### Tackord

Phyllis tackade hjärtligt President Chris. Så underbara dagar vi har tillbringat tillsammans – arbetat och lärt känna varandra lite bättre med President Chris i ledningen av ett intressant styrelsemöte. Hon tackade också VU-medlemmarna för deras bidrag till mötet och Board Directors för deras entusiasm vad gällde alla aspekter av mötet – speciellt deras skicklighet i framförandet av Hisspresentationen. Hon önskade alla en säker resa hem.

President.....

Datum.....