Dokument och mappar

Hur du hanterar dina dokument i Medlemsregistret

2017-12-15

Annika Ahlqvist



Som administratör ser du nu två rutor, en för Ny Mapp och en för Nytt dokument. Dessa syns inte för vanliga medlemmar. På nästa sida visar jag hur vanliga medlemmar ser sidan.

Avesta



Avesta

Klubb	Medlemmar	Möten	Adresser	Dokument	mappar. Nu åter	- 1
Filba	nk > Start					
	Namn				Skapad	
1	Bibliotek				2017-11-24 17:53:23	
1	Bilder				2017-11-24 17:48:03	
Ĩ.	Klubbdokume	nt			2017-11-29 16:43:54	
1	Månadsbrev				2017-11-24 17:45:17	
1	Styrdokument	aktuella			2017-11-24 10:07:33	
1	Styrelsedokur	ment			2017-11-26 20:08:38	

Våra vanliga medlemmar ser bara att det finns mappar och kan öppna dem och titta och ladda hem dokument som ligger i mapparna. De kan inte skapa eller ta bort mappar. Nu åter till Administratörernas möjligheter.

Publik

Ny	Mapp Nytt dokument		Redigera	Du kan nu skapa dina egna mappar	
1	Bibliotek	2017-11-24 1	/×	Ny mapp ×	
1	Bilder	2017-11-24 1	/ ×	Namn	
	Klubbdokument	2017-11-29 1	/ ×	Publik 🕑	
1	Månadsbrev	2017-11-24 1	/ X		•
1	Styrdokument aktuella	2017-11-24 1	/ ×	Du kan redigera dina skapade mappar och bestämma var de ska ligga som "huvudmapp" eller som undermapp till en annan mapp	
1	Styrelsedokument	2017-11-26 2	/×		
1	Årsmöteshandlingar	2017-11-24 1	2×	Redigera mapp	×
	I82 W Kerstin i Dubai.pdf	2017-07-27 21	:11:42	Namn	
	82 IW Avesta nov 2015.pdf	2017-07-27 21	:11:24	Undermapp till	
	82 Bilder från Månadsmötet Jan 2015.pdf	2017-07-27 21	:11:01	Publik @	T



Ska du lägga in ett nytt dokument så väljer du Nytt dokument och får upp rutan Nytt dokument. Välj fil och dok typ som vanligt och Spara. Står du på första sidan hamnar dokumentet här men öppnar du den mapp som du vill ha dokumentet i kan du placera det där direkt. Annars får du redigera och då välja var du vill ha dokumentet.

NamnSkapadPublikLadda nerRedigeraVem vill bjuda.JPG2017-12-15 11:58:56NejImage: Comparison of the second sec

Under Redigera klicka på pennan du får upp Mappstrukturen och kan välja var du vill ha i detta fall en bild.

Redigera dokument	×
Namn	
Blomma till födelsedagsbarn.JPG	
Марр	
1	*
\Styrdokument aktuella	
\Månadsbrev	
\Månadsbrev\82 Månadsbrev 2016-2017	
\Månadsbrev\82 Månadsbrev 2017-2018	
\Månadsbrev\82 Månadsbrev 2018-2019	
\Bilder	
\Bilder\82 Bilder 2017-2018	
\Bilder\82 Bilder äldre	
\Styrdokument aktuella\82 Styrdokument äldre	



Under här finns vi på den offentliga hemsidan kommer man under klubbens dokument se de olika mapparna och kunna öppna dem för att se innehåll.

Blir nog nu aktuellt att ta bort en den sidolänkar, men det väljer ni själva.

Nyheter december 2017

- Allt administreras under fliken Dokument vad gäller mappar och dokument.
- Dokument sorteras i den ordning som de läggs in, senast inlagda överst.
- Mapparna sorteras i bokstavsordning
- Du kan byta namn på mappar och dokument utan att skapade länkar kraschar, gäller tyvärr inte dokument döpta och sparade innan uppgraderingen december 2017
- Du kan välja om du vill ha mappar och dokument publika eller inte, dvs om de ska synas ute på den offentliga hemsidan eller inte.